



Câmara Municipal de Castro Marim

*Handwritten signatures and initials*

## PRIMEIRA REUNIÃO DA COMISSÃO ADMINISTRATIVA AUTOMÁTICA

(Comissão ad hoc)

ATA Nº 02/2019

--- No dia onze de março de dois mil e dezanove, pelas dez horas e trinta minutos, no edifício dos Paços de Concelho, reuniu a Comissão Administrativa Automática de Castro Marim, sob a Presidência do Senhor Francisco Augusto Caimoto Amaral, Presidente da referida Comissão, e a presença dos membros, senhores Célia Paula Palmeiro de Brito, José Fernandes Estevens, Filomena Pascoal Sintra e Mário Nuno Valente Lopes Dias, Comissão esta criada automaticamente nos termos do nº 2 do art.º 223.º, da Lei Orgânica n.º 1/2001, de 29 de agosto. -----

O Sr. Presidente da Comissão declarou aberta a reunião e deu início aos trabalhos. -----

### ANTES DA ORDEM DE TRABALHOS: -----

O membro da comissão Célia Brito solicitou que lhe fossem disponibilizados os seguintes documentos:

- Registos de entradas com os n.ºs 3944 e 4069
- Registos de saídas com os n.ºs 3703 e 3708
- Email enviado pela ARS acerca da Unidade Móvel de Saúde
- Que fosse emitido um parecer jurídico sobre a Internalização da Empresa Municipal

O Sr. Presidente da Comissão informou que só teve conhecimento da carta enviada pela ARS antes da reunião e que os serviços ainda não tinham procedido ao seu registo. -----

Tomou a palavra o membro José Estevens que alegou ter grandes reservas em relação a alguns assuntos que estarão ou não contidos na competência da comissão, nomeadamente, assuntos relacionados com processos de obras. Questionou qual o entendimento do jurista da câmara. -----

Tomou a palavra o membro Mário Dias expressou que também dúvidas nesse âmbito. Tendo em conta a ordem de trabalhos, referiu os processos de obras como exemplo. Referiu em particular processo de certidão de destaque para a qual se interrogou se o mesmo está em contexto de gestão corrente. -----



*Câmara Municipal de Castro Marim*

*[Handwritten signature]*

O jurista da câmara municipal, Dr. João Sol, explicou que a lei é muito vaga quanto às competências da comissão, que refere apenas assuntos correntes, inadiáveis e estritamente necessários à gestão da autarquia. Acrescentou que dentro do conceito que a lei dá, os membros da comissão decidem. -----

*[Handwritten mark]*

O membro José Estevens referiu que se considerarmos tudo o que tem prazo legal para dar resposta como inadiável, eventualmente cabem muitas coisas. A seu ver e sendo esta uma situação tão anómala, nesta circunstância jurídica cabe como justificação de não resposta em prazo legal a impossibilidade de decidir sobre um vasto número de assuntos. Daí julga que existem assuntos que não cabem na competência da comissão, e que seria bom apurar com mais rigor.

O Sr. Presidente da Comissão disse ter a leitura que se há um prazo a cumprir, logo é considerado assunto inadiável. -----

O membro da comissão Filomena Sintra disse ser da opinião, que primeiro deve-se verificar o que não é permitido, e aquilo que comissão evocar de inadiável, justificado e fundamentado, pode decidir. Deve existir bom senso da parte da comissão e dos serviços na seleção dos assuntos. -----

Os membros da comissão Célia Brito e Mário Dias concordam com o membro José Estevens quando diz, que o não cumprimento do prazo está justificado através da atual situação jurídica. -----

O jurista da câmara, Dr. João Sol, disse que está a decorrer um período em que a comissão administrativa terá que decidir os assuntos correntes e inadiáveis, não sendo propriamente período de gestão, porque esse decorre entre as eleições e a tomada de posse. -----

O membro da comissão Filomena Sintra disse não ter dúvidas quanto às matérias para decisão, se a comissão está criada deve ter responsabilidades de decidir. -----

**ORDEM DE TRABALHOS:** -----

**Informações** – Atos para conhecimento praticados no âmbito das competências delegadas -----

A Comissão Administrativa tomou conhecimento dos atos praticados pelo Sr. Presidente da Comissão. -----

**Ata da 1ª Reunião da Comissão para aprovação** – Posta a Ata à votação a Comissão deliberou por unanimidade aprovar a Ata. -----



Câmara Municipal de Castro Marim

*Handwritten signatures and initials: A., cel, and others.*

## UNIDADE ORGÂNICA DE ADMINISTRAÇÃO URBANÍSTICA

**Processo nº 01-33/2018** – Pedro Manuel Pereira da Silva – Praia Verde Lote 77  
– Licença Especial para Obras Inacabadas -----

**Este assunto foi retirado por suscitarem dúvidas quanto à competência da comissão.** -----

**Processo nº 01-41/2013** – Tatiana Vanessa Martins Soares – Malhão – Intenção de indeferir pedido de certidão de destaque -----

**Este assunto foi retirado por suscitarem dúvidas quanto à competência da comissão.** -----

**Processo nº 05-12/2019** – Ofélia Neto Neves Lourenço - Castro Marim - Direito à informação ao abrigo do 110º do RJUE -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade o direito à informação. ---

**Processo nº 05-548/2018** – Maria da Graça Madeira Gomes – Praia Verde - Direito à informação ao abrigo do 110º do RJUE -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade o direito à informação. ---

**Processo nº 01-184/2006** – José Gregório Ramos e Mário Lage, Lda. – Documento para escritura de cedência – -----

A Comissão Administrativa deliberou por maioria aprovar a cedência de elementos. Registaram-se quatro votos a favor e um voto contra do membro da comissão José Estevens. -----

O membro José Estevens ditou para a Ata a justificação da sua declaração de voto "*Declaro que o meu voto contra não é com o ato em si, mas com o procedimento relativo à aceitação do acesso, remetendo para a declaração proferida na circunstância*". -----

O membro da comissão José Estevens solicitou ainda esclarecimento de como estava a ser feito o abastecimento de água a essa casa. -----



Câmara Municipal de Castro Marim

*[Handwritten signatures and initials]*

## **UNIDADE ORGÂNICA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**

**Pedido de abono antecipado de ajudas custo – BTL – Atribuição de Abono no valor 100,44 Euros** -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade atribuir o abono antecipado de ajudas de custo para a BTL. -----

**Campesino Recreativo Futebol Clube – Licenciamento “Corrida Carrinhos de Rolamentos” – dia 21 de abril** -----

O membro da comissão Filomena Sintra esclareceu que os apoios aos clube são feitos tendo em conta as atividades mencionadas no contrato programa de 2018, uma vez que os contratos de 2019 ainda não foram feitos. -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade licenciar a prova de “Corrida Carrinhos de Rolamentos” ao Campesino Recreativo Futebol Clube. -

**Processo nº 149/18.3GBVRS – Furto qualificado – painéis fotovoltaicos do reservatório de Vilanova, Pedra Arrancada – Despacho de arquivamento** --

O membro da comissão José Estevens disse verificar que esta situação de furto já é reincidente, sugeriu que se melhorassem as condições de segurança e a tornar o espaço inacessível. -----

O membro Mário Dias questionou o Presidente sobre o valor da perda patrimonial resultante do furto e se os seguros não podem dar cobertura a estas situações de furto. -----

O membro da comissão Filomena Sintra informou que este processo já é antigo, mas que só agora veio a decisão de arquivamento do Ministério Público. Quanto aos seguros não cobre o furto. -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade determinar o encerramento do assunto, com o arquivamento do expediente respetivo. -----

**Proposta nº 6 - Atribuição de Poderes de Representação – Foi presente à Comissão a proposta** -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar a proposta. -----



Câmara Municipal de Castro Marim

## UNIDADE ORGÂNICA DE OBRAS MUNICIPAIS E MANUTENÇÃO

**Proposta nº 4** - Repintura de sinalização horizontal em várias estradas municipais do concelho – Composição da comissão de vistoria– Foi presente à Comissão a proposta -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar a proposta. -----

## GABINETE MUNICIPAL PROTEÇÃO CIVIL

**Proposta nº 5** - Apreciação e Aprovação de minuta de Aviso Municipal – Foi presente à Comissão a proposta. -----

A Comissão Administrativa deliberou por unanimidade aprovar a proposta. -----

--- E nada havendo a tratar, o Senhor Presidente da Comissão Administrativa declarou encerrada a reunião eram 11h08m, da qual para constar e devidos efeitos se lavrou a presente Ata, que por todos vai ser assinada, e eu, Fernanda Isabel Lopes de Sousa, a redigi e subscrevo. -----

Francisco Augusto Caimoto Amaral

Célia Paula Palmeiro de Brito

Mário Nuno Valente Lopes Dias

José Fernandes Estevens

Filomena Páscoal Sintra



*Câmara Municipal de Castro Marim*

## **Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim**

### **Proposta n.º 4**

**ASSUNTO:** Agendamento de vistoria; Nómeação dos membros que integram a comissão

Considerando o pedido de receção provisória da obra "repintura de sinalização horizontal em várias estradas municipais do concelho" que se junta em anexo;

Considerando a informação dos serviços – datada de 28 de fevereiro de 2019 - que recaiu sobre o pedido;

Atendendo ainda ao teor informação Chefe da Unidade Orgânica de Obras Municipais e Manutenção e correspondente proposta de decisão.

#### **Proponho que esta Comissão delibere que:**

- A comissão de vistoria seja constituída pelo Eng.<sup>a</sup> António Pereira, Chefe da Unidade Orgânica de Obras Municipais e Manutenção e pela Eng.<sup>a</sup> Telma Romão e como membro suplente o Eng.º Edgar Bandarra;

- A vistoria seja realizada no dia 20 de março de 2019 pela 10h:00m.

Castro Marim, 08 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



*Câmara Municipal de Castro Marim*

## **Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim**

### **Proposta n.º 5**

**ASSUNTO:** Apreciação e Aprovação da minuta do Aviso Municipal “Limpeza de Terrenos à volta das povoações – Prevenção de Incêndios Rurais”

Considerando o DL 124/2006 de 28 de Junho;

Considerando as obrigações legais dos proprietários rurais no âmbito da gestão de combustível no entorno dos aglomerados populacionais e edifícios isolados;

Considerando que é importante esclarecer e sensibilizar a população sobre as obrigações e as ações que devem desenvolver para esse cumprimento;

Considerando que essa é uma das missões que cumpre ao Serviço Municipal de Proteção Civil;

Considerando também as datas limites de atuação impostas pela diversa regulamentação;

#### **Proponho que esta Comissão delibere:**

- Aprovar a minuta do Aviso “Limpeza de Terrenos à volta das povoações – Prevenção de Incêndios Rurais”, a divulgar pelos editais e outros lugares de estilo do município;

Castro Marim, 08 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



Câmara Municipal de Castro Marim

## Comissão Administrativa da Câmara Municipal de Castro Marim

### Proposta n.º 6

#### ASSUNTO: Atribuição de poder de representação

Considerando o disposto no n.º 7 do artigo 54.º da Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto, que nos que *nos casos em que o certificado digital não possa relacionar o assinante com a sua função e poder de assinatura, deve a entidade interessada submeter à plataforma eletrónica um documento eletrónico oficial indicando o poder de representação e a assinatura do assinante.*

Proponho que esta Comissão Administrativa:

- Nomeie como responsáveis autorizados para assinar o carregamento eletrónico de documentos da plataforma utilizada pela Câmara Municipal de Castro Marim, com a utilização de certificados de assinatura eletrónica qualificada, os utilizadores da plataforma abaixo identificados:

Unidade Orgânica de Obras Municipais e de Manutenção	Unidade Orgânica de Administração Urbanística	Unidade Orgânica de Gestão Administrativa e Financeira	Unidade Orgânica de Ambiente e Serviços Urbanos
António José S. Pereira	Octávio Calhau Câmara	Paulo Simão	Fátima Maria Marques
Maria da Assunção Pereira		Neuza Sequeira	
Ricardo Jorge Gutierrez		Carlos Correia	
Maria do Céu E. Segura		Manuela Madeira	

Castro Marim, 08 de março de 2019

O Presidente da Comissão Administrativa

Dr. Francisco Amaral



## Serviço de Recursos Humanos

### Listagem dos atos praticados

Semana de 4 a 8 de março de 2019

N.º Registo		N.º Fun.		Nome		Designação		Data Despacho	
Interna	848	21/02/2019	668	Maria Rosália Veiga	Requerimento de férias	06/03/2019			
Interna	860	25/02/2019	16	Maria Alberto Madeira	Requerimento de férias	06/03/2019			
Interna	867	25/02/2019	282	Jorge Braz	Requerimento de férias	06/03/2019			
Interna	884	26/02/2019	194	Maria João Morais	Requerimento de Alteração de férias	06/03/2019			
Interna	927	01/03/2019	183	Álvaro Leal	Falta Eleito Local	08/03/2019			
Interna	928	01/03/2019	680	Tiago Solá	falta por Doença	07/03/2019			
Interna	941	04/03/2019	487	Cláudia Evaristo	Falta por conta das férias	08/03/2019			
Interna	943	04/03/2019	292	Manuela Madeira	Falta por falecimento de familiar	08/03/2019			
Interna	945	04/03/2019	668	Maria Rosália Veiga	Falta por conta das férias	08/03/2019			
Interna	947	04/03/2019	292	Manuela Madeira	Requerimento de férias	08/03/2019			
Interna	948	04/03/2019	68	Maria João Geraldo	Requerimento de férias	08/03/2019			
Interna	950	04/03/2019	88	Raquel Madeira	Falta por conta das férias	07/03/2019			
Interna	952	04/03/2019	18	Alexandrina Gonçalves	Requerimento de férias	08/03/2019			



*Câmara Municipal de Castro Marim*  
*Unidade Orgânica de Gestão Administrativa e Financeira*  
Subunidade Orgânica Administrativa  
*Serviço de Taxas e Licenças*

*Handwritten signature or initials in the top right corner.*

**RELAÇÃO DE DESPACHOS**

**SERVIÇO DE: CEMITÉRIO**

**ANO DE 2019**

<b>NOME DO INTERESSADO</b>	<b>ASSUNTO</b>	<b>DESPACHO</b>	<b>DATA</b>
<b>MÊS DE: FEVEREIRO SEMANA DE : 22 a 28</b>			
Maria Elisa Teixeira Fernandes Cordes Azevedo	Sepultura Temporária 24 N	Deferido	28-02-2019
<b>MÊS DE: MARÇO SEMANA DE : 01 A 08</b>			
Maria do céu da Palma Nobre	Catacumba n.º 880 P – 4.º Piso	Deferido	07-03-2019

O Funcionário,

  
Otilio Calvinho



*Câmara Municipal de Castro Marim*  
*Unidade Orgânica de Gestão Administrativa e Financeira*  
Subunidade Orgânica Administrativa  
*Serviço de Taxas e Licenças*

*tp*  
*fel*  
*↑*

**RELAÇÃO DE DESPACHOS**

SERVIÇO DE: SERVIÇO DE ESTRANGEIROS

ANO DE 2019

NOME DO INTERESSADO	ASSUNTO	DESPACHO	DATA
MÊS DE: FEVEREIRO		SEMANA DE : 22 a 28	
Mark John Quinton Britânico	Certificado de Residência N.º E1907357	Deferido	25-02-2019
Elizabeth Quinton Britânica	Certificado de Residência N.º E1907377	Deferido	25-02-2019
Giuseppe Guastella Italiana	Certificado de Residência N.º E1907664	Deferido	27-02-2019
Cristina Abatini Italiana	Certificado de Residência N.º E1907876	Deferido	28-02-2019
António Cherubini Italiano	Certificado de Residência N.º E1907896	Deferido	28-02-2019

O Funcionário,

Otilio Calvinho



*Câmara Municipal de Castro Marim*  
*Unidade Orgânica de Gestão Administrativa e Financeira*  
Subunidade Orgânica Administrativa  
*Serviço de Taxas e Licenças*

**RELAÇÃO DE DESPACHOS**

SERVIÇO DE: SERVIÇO DE ESTRANGEIROS

ANO DE 2019

NOME DO INTERESSADO	ASSUNTO	DESPACHO	DATA
MÊS DE: MARÇO SEMANA DE : 01 a 09			
Michael Elton Fallows Britânica	Certificado de Residência N.º E1908530	Deferido	06-03-2019
Sylvain Robert Kristofic Francês	Certificado de Residência N.º E1908747	Deferido	07-03-2019
Colette Yolande Gabrielle Flury Kristofic Francesa	Certificado de Residência N.º E1908755	Deferido	07-03-2019
Carlo Giuseppe Cocco Italiano	Certificado de Residência N.º E1908867	Deferido	08-03-2019
Mauro Cechelin Italiano	Certificado de Residência N.º E1908873	Deferido	08-03-2019

O Funcionário,

Otílio Calvino



*Câmara Municipal de Castro Marim*  
*Unidade Orgânica de Gestão Administrativa e Financeira*  
Subunidade Orgânica Administrativa  
*Serviço de Taxas e Licenças*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten mark]*

**RELAÇÃO DE DESPACHOS**

**SERVIÇO DE: ÁGUAS E SANEAMENTO**

**ANO DE 2019**

**MÊS DE: FEVEREIRO**

**SEMANA DE : 06 a 08**

<b>NOME DO INTERESSADO</b>	<b>ASSUNTO</b>	<b>DESPACHO</b>	<b>DATA</b>
José Maria Carvalho Leitão	Alteração de morada de Correspondência	Deferido	06/03/2019
Cidália Maria Freitas Alves	Desligação da instalação de água n.º 512500, da área n.º 112	Deferido	06/03/2019
Cristina Wilsch	Desligação da instalação de água n.º 16775, da área n.º 126	Deferido	07/03/2019
João Pereira Martins-Cabeça de Casal da Herança de	Averbamento de nome por falecimento de familiar "João Pereira Martins"	Deferido	07/03/2019
Luís Eusébio Pereira da Rocha-Cabeça de Casal da Herança de	Averbamento de nome por falecimento de familiar "Luís Eusébio Pereira da Rocha"	Deferido	07/03/2019
João Pereira Martins-Cabeça de Casal da Herança de	Averbamento de nome por falecimento de familiar "João Pereira Martins"	Deferido	07/03/2019

O Funcionário,

*[Handwritten signature]*

# Município de Castro Marim

## REGISTO DE PAGAMENTOS EFETUADOS DE 04/03/2019 A 07/03/2019

Ano : 2019 Tipo : Operações Orçamentais

Data : 08/03/2019

Número	Data Emi.	Nome da Entidade	Classificação	Valor	Desc. / Ret.	Data Pag.
655	21/02/2019	Andrea Isabel Pereira Gonçalves	0103/020225	230,40	0,00	07/03/2019
656	21/02/2019	Sara Cristina Palma Gomes	0103/020225	201,60	0,00	07/03/2019
659	21/02/2019	Superaltura - Supermercados, Ld.ª	03/020121	18,33	0,00	07/03/2019
660	21/02/2019	Guerreiro & Prata, Ld.ª	03/020106	100,00	0,00	07/03/2019
712	21/02/2019	Associação Social da Freguesia de Odeleite	03/040701	2 100,00	0,00	07/03/2019
713	21/02/2019	Associação Social da Freguesia de Odeleite	03/040701	2 100,00	0,00	07/03/2019
716	21/02/2019	Águas do Algarve, S.A.	05/020220	32 920,22	0,00	07/03/2019
717	21/02/2019	Águas do Algarve, S.A.	02/02011601	47 763,70	0,00	07/03/2019
744	21/02/2019	Guerreiro & Prata, Ld.ª	03/020106	149,15	0,00	07/03/2019
745	21/02/2019	Guerreiro & Prata, Ld.ª	03/020121	41,99	0,00	07/03/2019
746	21/02/2019	Corvo & Corvo, Ld.ª	03/020121	50,52	0,00	07/03/2019
747	21/02/2019	Lactogal - Produtos Alimentares, S.A.	03/020106	41,98	0,00	07/03/2019
749	21/02/2019	Bafrutal - Importações, Exportações e Comér	03/020106	467,92	0,00	07/03/2019
751	21/02/2019	Região de Turismo do Algarve	03/020225	738,00	0,00	07/03/2019
Totais ...				86 923,81	0,00	

Município de Castro Marim

REQUISIÇÕES EXTERNAS

Data de emissão: 08-03-2019

Data	Nº req	Serviço de compras	Bem ou Serviço	Fornecedor	Total	Situação	CC - Com Compromisso
08-03-2019	696	U.O. Educ. Ação Social Cul Desp 022110103	Comuns a Refeições Escolares	Vila Salvador - Comércio de Produtos Alimentares *	715,34	C/ Compromisso	<input checked="" type="checkbox"/>
08-03-2019	697	U.O. Educ. Ação Social Cul Desp 022110103	Comuns a Refeições Escolares	Vila Salvador - Comércio de Produtos Alimentares *	608,76	C/ Compromisso	<input checked="" type="checkbox"/>
08-03-2019	695	U.O. Obras Municipais e Manute 91110291	Toyota 20-22-RL	Controlauto - Controle Técnico Automóvel, S.A.	31,43	C/ Compromisso	<input checked="" type="checkbox"/>
08-03-2019	698	U.O. Obras Municipais e Manute 0513050301	Serviço de Gestão de Máquinas e Viaturas	Fidelidade - Companhia de Seguros, S.A.	606,49	C/ Compromisso	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>					<b>1.962,02</b>		

\* Requisições ~~requisições~~ <sup>leuitadas</sup> nesta data, mas cujo adjudicação foi seu momento anterior a 21/2/2019, ao abrigo de Procedimento no âmbito do Cadajo da Contratação Pública.

Município de Castro Marim

Posição dos Compromissos (Todos) para o período de 06-03-2019 a 08-03-2019

N.Seq	Data	Serv. Req.	Documento	Cl. Orçamento	PPI/AMR	Valor Inicial	Correções	Realizado	Saldo
<b>34</b>	<b>Caixa Geral de Depósitos S.A. " Juros de Depósitos de MLP "</b>								
32720	07/03/2019	[01] Administração Autárquica	Docint: 3786/2019	0101 03010302		6 334,30	0,00	6 334,30	0,00
<b>Total da Entidade:</b>						<b>6 334,30</b>	<b>0,00</b>	<b>6 334,30</b>	<b>0,00</b>
<b>2167</b>	<b>Agrupamento Vertical de Escolas do Concelho de Castro Marim</b>								
32723	08/03/2019	[03] U.O. Educ. Ação Social Cul De Docint: 887/2019	03 020225	02 211 2006/1 2		913,22	0,00	913,22	0,00
<b>Total da Entidade:</b>						<b>913,22</b>	<b>0,00</b>	<b>913,22</b>	<b>0,00</b>
<b>2249</b>	<b>Controlauto - Controlo Técnico Automóvel, S.A.</b>								
32722	08/03/2019	[05] U.O. Obras Municipais e Manu REQ.: 695/2019	05 020220			31,43	0,00	0,00	31,43
<b>Total da Entidade:</b>						<b>31,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31,43</b>
<b>5817</b>	<b>Maria do Rosário Custódio de Sousa</b>								
32721	07/03/2019	[03] U.O. Educ. Ação Social Cul De Docint: 936/2019	03 010204			100,44	0,00	100,44	0,00
<b>Total da Entidade:</b>						<b>100,44</b>	<b>0,00</b>	<b>100,44</b>	<b>0,00</b>
<b>Total geral:</b>						<b>7 379,39</b>	<b>0,00</b>	<b>7 347,96</b>	<b>31,43</b>